Форма

**СОГЛАСИЕ**

 **на обработку персональных данных**

Директору МАОУ СШ № 59 «Перспектива» г. Липецка Д.А. Гладышеву

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество заявителя)

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированный (ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю ***согласие на обработку своих персональных данных*** муниципальному автономному общеобразовательному учреждению средней школе № 59 «Перспектива» г. Липецка (далее – Оператор), расположенному по адресу: 398055 г. Липецк, проезд сержанта Кувшинова, д. 8 ***с целью:***

1. исполнения трудового договора, одной стороной которого я  являюсь как субъект персональных данных;
2. содействия работнику в осуществлении трудовой деятельности, наиболее полного исполнения им своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации;
3. содействия работнику в обучении, повышении квалификации и должностном росте;
4. обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника, организации периодических медицинских осмотров, гигиенического обучения;
5. учета результатов исполнения работником должностных обязанностей;
6. статистических и иных научных целей, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
7. ведения финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
8. формирования и ведения делопроизводства и документооборота, в том числе и в электронном виде.

***Обработка персональных данных осуществляется путем*** сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения данных.

***Способ обработки персональных данных:*** смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети и сети Интернет с применением автоматизированных информационно-аналитических систем.

***Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:***

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения; пол; фотография;
* место рождения;
* информация о гражданстве;
* вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
* адрес регистрации, адрес фактического проживания;
* номера контактных телефонов или сведения о других способах связи;
* данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН),
* данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
* сведения о номере, серии, дате выдачи трудовой книжки и записях в ней;
* состояние в браке, состав семьи и сведения о близких родственниках (фамилия, имя, отчество, степень родства, год рождения);
* сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
* сведения об образовании, в т.ч. о послевузовском профессиональном образовании (наименование, год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), профессиональной переподготовки, курсах повышения квалификации;
* сведения об ученой степени;
* информация о степени владения иностранными языками;
* сведения о трудовой деятельности, в т.ч. предыдущей (прием, переводы, увольнения);
* награды и почетные звания;
* сведения о поощрениях, дисциплинарных взысканиях и проступках;
* информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках, отпусках без сохранения денежного содержания;
* сведения о явках (неявках) на работу и причины этого;
* номер расчетного счета;
* номер банковской карты;
* табельный номер работника;
* сведения о начисляемых и выплачиваемых суммах, вычетах;
* сведения о социальном статусе, социальных гарантиях, компенсациях, льготах и основаниях их предоставления;
* наличие/отсутствие судимости.

Субъект дает согласие на включение своих персональных данных в общедоступные источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ № 152 от 27.07.2006) в рамках функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности МАОУ СШ № 59 «Перспектива».

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений. Разрешаю предоставление для обработки моих персональных данных третьим лицам (в том числе департаменту образования администрации города Липецка, Управлению образования и науки Липецкой области, МКУ «ЦБ ДО администрации г. Липецка», ПАО «Липецккомбанк», организациям здравоохранения, территориальному фонду обязательного медицинского страхования, территориальному управлению Пенсионного фонда РФ, территориальным органам федеральной налоговой службы, страховым организациям, правоохранительным органам, организациям, осуществляющим обучение, повышение квалификации, иным органам (организациям)) в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц.

Оператор вправе размещать мои фотографии, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах и т.д. в помещениях МАОУ СШ № 59 «Перспектива», и на официальном сайте учреждения.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные сотрудников в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

Мне разъяснены мои права и обязанности, в части обработки персональных данных, в том числе, право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_