



**Департамент образования
администрации города Липецка**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 59
«ПЕРСПЕКТИВА» г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З
г. Липецк

01.08.2013

№ 239

О соблюдении антикоррупционного
законодательства РФ в сфере образования в
образовательном учреждении

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Общего собрания трудового коллектива (протокол заседания от 29.07.2013 № 2) и решения Совета родителей (протокол заседания от 16.05.2013 № 4), с целью организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по ОБ Карнаухову Г.А. ответственной за организацию работы по противодействию коррупции.

2. Создать Рабочую комиссию МАОУ СОШ № 59 «Перспектива» по противодействию коррупции в составе 10 человек:

Аникина М.Н. - председатель профкома;

Кулешова Т.В. - учитель начальных классов;

Гладышева М.Г. - инженер;

Попова Т.Б. - воспитатель;

Шуленина О.В. - повар;

Кожевникова Г.С. - старший воспитатель;

Минина О.В. - завхоз;

Полехина А.М. - представитель родительской общественности (3е класс);

Евсюкова И.Н. - представитель родительской общественности (гр. «Топ-топ»);

Овчинникова А.Ю. - представитель родительской общественности (группа

«Ягодка»).

2. Утвердить Положение о противодействии коррупции в МАОУ СОШ № 59 «Перспектива» (приложение № 1)

3. Утвердить План мероприятий МАОУ СОШ № 59 «Перспектива» по противодействию коррупции на 2013-2014 учебный год (приложение № 2). Сотрудникам принять план мероприятий к сведению и руководствоваться в своей работе.

4. Членам Рабочей комиссии по противодействию коррупции совместно с администрацией ОУ проводить анализ поступивших в образовательное учреждение заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ОУ .

5. Членам комиссии ежегодно до 30 октября проводить анализ проводимой работы по предупреждению коррупционных правонарушений на общешкольном родительском собрании по итогам года.

6. Инженеру Гладышевой М.Г. обеспечивать информирование граждан об их правах на получение бесплатного образования и об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования путем размещения информации на официальном сайте ОУ и на информационных стендах.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



 Р.А. Гладышева

Положение
о противодействии коррупции
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 59 «Перспектива» г. Липецка

1. Общие положения

1.1 Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и/(или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 59 «Перспектива» г. Липецка (далее – ОУ).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и/(или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. **антикоррупционная политика** – деятельность администрации ОУ, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.3.4. **антикоррупционная экспертиза правовых актов** - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и/(или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.3.5. **коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.6. **коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.3.7. **предупреждение коррупции** - деятельность ОУ по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников ОУ нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. формирование у родителей (законных представителей) воспитанников и учащихся нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ОУ, на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам ОУ и родителям (законным представителям) учащихся и воспитанников законодательства в сфере

противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления.

3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления.

3.5. Обеспечение доступа работников ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления.

3.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедagogических и руководящих работников ОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. Уведомление в письменной форме работниками ОУ администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.8. Создание условий для уведомления родителями (законным представителям) учащихся и воспитанников администрации ОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками ОУ.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Рабочая комиссия по противодействию коррупции.

4.2. Рабочая комиссия по противодействию коррупции создается в начале каждого учебного года; в состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета ОУ, представители педагогических и непедagogических работников ОУ, представители родительской общественности.

4.3. Выборы членов Рабочей комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива ОУ и заседании Совета родителей. Состав Рабочей группы утверждается приказом директора ОУ.

4.4. Рабочая комиссия формируется в составе не менее 10 человек с использованием процедур выборов и назначения.

Группа состоит из:

- представителей из числа родителей (законных представителей) – 3 человека;
- представителей педагогического коллектива – 3 человека;
- представителей непедagogических работников – 3 человека;
- председатель профсоюзного комитета.

4.5. Члены Рабочей комиссии избираются сроком на 1 учебный год. В случае выбытия членов группы от родителей, представителей трудового коллектива производятся выборы членов группы до списочного состава в соответствии с «Положением о противодействии коррупции МАОУ СОШ № 59 «Перспектива».

4.6. Члены Рабочей комиссии избирают председателя и секретаря.

Члены Рабочей комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.7. Полномочия членов Рабочей комиссии по противодействию коррупции:

4.7.1. председатель Рабочей комиссии по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей комиссия;

- на основе предложений членов Рабочей комиссия формирует план работы Рабочей комиссия на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;

- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- информирует директора ОУ о результатах деятельности Рабочей комиссии;

- представляет Рабочую комиссию в отношениях с работниками ОУ, воспитанниками, учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей комиссии, осуществляет контроль их выполнения;

- подписывает протокол заседания Рабочей комиссии.

4.7.2. секретарь Рабочей комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Рабочей комиссии и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания Рабочей комиссии.

4.7.3. члены Рабочей комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю Рабочей комиссии предложения по формированию повестки дня заседания Рабочей комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Рабочей комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей комиссии;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей комиссии вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Рабочей комиссией решений и полномочий.

4.8. Заседания Рабочей комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год с обязательным оформлением протокола заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей комиссии по противодействию коррупции, директора ОУ или члена администрации по правам участников образовательного процесса.

4.9. Заседание Рабочей комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Рабочей комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей комиссии на заседания могут приглашаться любые работники ОУ или представители общественности.

4.10. Решение Рабочей комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора ОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.11. Председатель и члены Рабочей комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей комиссией. Информация, полученная Рабочей комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.12. Рабочая комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области

противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

- контролирует деятельность администрации ОУ в области противодействия коррупции;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ОУ;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;

- осуществляет анализ обращений работников ОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений;

- проводит проверки локальных актов ОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ОУ;

- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору ОУ рекомендации по устранению причин коррупции;

- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

- информирует о результатах работы директора ОУ.

4.13. В компетенцию Рабочей комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.14. Рабочая комиссия:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;

- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий:

- принимают заявления работников ОУ, родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников

воспитательно-образовательного процесса.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Приложение № 2
к приказу директора МАОУ СОШ № 59 «Перспектива»
от 01.08.2013 № 239

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МАОУ СОШ № 59 «Перспектива»
на 2013 – 2014 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
I	Организационные мероприятия		
1.	Утверждение Положения о противодействии коррупции в МАОУ СОШ № 59 «Перспектива»	август 2013	директор
2.	Выборы членов в состав Рабочей комиссии от коллектива ОУ	сентябрь 2013	заместители директора по УР, УВР, ВР
3.	Выборы членов в состав Рабочей комиссии от родительской общественности	сентябрь 2013	председатель Совета родителей
4.	Утверждение состава Рабочей комиссии по противодействию коррупции	сентябрь 2013	директор
5.	Разработать и утвердить ежегодный план мероприятий по противодействию коррупции	30.09.2013	председатель Рабочей комиссии
6.	Издание приказов по осуществлению мероприятий противодействия коррупции по ОУ	сентябрь 2013	директор
7.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на наличие положений, способствующих появлению коррупции	в течение года	Рабочая комиссия
8.	Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	в течение года	Рабочая комиссия, инженер
9.	Экспертиза должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений	в течение года	Рабочая комиссия, отдел кадров
10.	Заседание Рабочей комиссии по итогам полугодия	декабрь 2013	председатель Рабочая

		май 2014	комиссии
II	Доступность информации в системе образования		
1.	Размещение в доступном месте ящика для жалоб, заявлений на неправомерные действия работников ОУ	02.09.2013	директор
2.	Составление графика и организация личного приема граждан администрацией ОУ на 2013-2014 учебный год, размещение данного графика на сайте учреждения	02.09.2013	заместители директора по УР, УВР, ВР, инженер
3.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная программа ОУ; • рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); • годовой календарный учебный график ОУ; • порядок и процедура приема обучающихся в ОУ; • информация о праве граждан на получение бесплатного образования; • платные услуги; • публичный отчет директора ОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности. 	в течение года	Рабочая комиссия, заместители директора по УР, УВР, ВР, инженер
4.	Размещение на информационных стендах: <ul style="list-style-type: none"> • лицензии, свидетельства об аккредитации, Устава, коллективного договора и т.д.; • нормативных актов о режиме работы ОУ; • локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы; • платные услуги; • график и порядок приема граждан должностными лицами ОУ по личным вопросам. 	в течение года	заместители директора по УР, УВР, ВР, секретарь
5.	Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий	в течение года	Рабочая комиссия
6.	Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся, посвященное отношению к коррупции «Уровень удовлетворенности потребителей доступностью услуг и качеством образования»	март 2014	заместители директора по УР, УВР, ВР
III	Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
1.	Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	в течение года	Рабочая комиссия
2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству,	в течение года	Рабочая комиссия

	необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений		
3.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов, устранение выявленных коррупционных рисков	1 раз в полугодие	директор, главный бухгалтер
4.	Экспертиза жалоб и предложений по предоставляемым и планируемым платным услугам	постоянно	заместители директора по УР, УВР, ВР
5.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при оказании платных услуг	постоянно	заместители директора по УР, УВР, ВР
IV	Антикоррупционное образование		
1.	Семинары для классных руководителей	в течение года	заместители директора по УР, УВР, ВР
2.	Формирование банка данных методических разработок внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике	в течение года	заместители директора по УР, УВР, ВР
V	Участие в работе органов управления учреждением		
1.	Участие в заседании Управляющего Совета (отчеты о деятельности ОУ по оказанию платных услуг, о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда ит.д.)	по плану УС	Рабочая комиссия
2.	Участие в заседании Общего собрания трудового коллектива	по плану ТК	Рабочая комиссия
3.	Участие в заседании наблюдательного совета (отчеты о финансово-хозяйственной деятельности ОУ)	по плану НС	Рабочая комиссия
4.	Участие в заседаниях Педагогического совета (отчет о соблюдении законодательства по оказанию платных дополнительных образовательных услуг)	по плану ПС	Рабочая комиссия
5.	Участие в общешкольном родительском собрании	по плану	Рабочая комиссия